





# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 438**

3 Μαρτίου 2004


ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

**ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ**


Καθορισμός της διαδικασίας εξέτασης και έγκρισης των φακέλων-αιτήσεων, καθώς και των δικ/κών και του τρόπου πληρωμής των φορέων υλοποίησης ενεργειών, στα πλαίσια εφαρμογής του Μέτρου 4.3 «Προώθηση Εξαγωγών και Συλλογικοί Φορείς» του ΕΠΑΑ-ΑΥ 2000-2006 ............................................. 1

Μεταβίβαση περιουσίας του Αυτόνομου Σταφιδικού Οργανισμού .......................................................... 2


## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 125761 (1)

Καθορισμός της διαδικασίας εξέτασης και έγκρισης των φακέλων-αιτήσεων, καθώς και των δικ/κών και του τρόπου πληρωμής των φορέων υλοποίησης ενεργειών, στα πλαίσια εφαρμογής του Μέτρου 4.3 «Προώθηση Εξαγωγών και Συλλογικοί Φορείς» του ΕΠΑΑ-ΑΥ 2000-2006.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν.Δ. 131/5.11.74 «Οικονομικές ενισχύσεις στη γεωργική, κτηνοτροφική, δασική και αλιευτική παραγωγή», όπως τροποποιήθηκε με τους Ν. 1409/83, 2538/97 και 2512/97.

β) Του Ν. 2362/95 «Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού».

γ) Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Το Π.Δ. 402/88 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας»

3. Την Ε (2001) 845/2001 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, με την οποία εγκρίνεται το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη-Ανασυγκρότηση της υπαίθρου 2000-2006».

4. Την 506/22.11.2002 (ΦΕΚ 1567 Β΄) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Γεωργίας, Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

5. Την 2525/17.3.2003 απόφαση ένταξης πράξης στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη-Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου 2000-2006».

6. Την 127467/10.3.2003 (ΦΕΚ 497/Β΄/23.4.2003) απόφαση του Υπουργού Γεωργίας «Καθορισμός της διαδικασίας και έγκριση των φακέλων - αιτήσεων ……».

7. Το γεγονός ότι οι προκαλούμενες δαπάνες καλύπτονται από τη ΣΑΕ 082/3 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τις προϋποθέσεις, τα κριτήρια επιλεξιμότητας τη διαδικασία εξέτασης και έγκρισης των φακέλωναιτήσεων, καθώς και των δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής των φορέων υλοποίησης ενεργειών, στα πλαίσια εφαρμογής του Μέτρου 4.3 «Προώθηση Εξαγωγών και Συλλογικοί Φορείς» του ΕΠΑΑ-ΑΥ 2000-2006, ως κατωτέρω:

Α. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Α1. Προϋποθέσεις σε επίπεδο δράσεων

Οι υποψήφιοι φορείς-δικαιούχοι προς ένταξη, θα πρέπει να υποβάλλουν ολοκληρωμένες προτάσεις για την υλοποίηση των δράσεων, οι οποίες θα πρέπει είναι συμβατές με τους στόχους του Μέτρου 4.3 του ΕΠΑΑ-ΑΥ 2000-2006.

Βασική προϋπόθεση που πρέπει να πληρούται για τις υπό ένταξη επενδύσεις που υποβάλλονται από τους δικαιούχους είναι η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας της δράσης σε σχέση με τους στόχους του Μέτρου και σε συμφωνία με την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία για τα προϊόντα ποιότητας.

Α2. Προϋποθέσεις σε επίπεδο δικαιούχων.

1. Αποκλείονται οι υποψήφιοι για τους οποίους έχει εγκριθεί ίδια πρόταση δράσης και σε άλλο αναπτυξιακό πρόγραμμα.

2. Αποκλείονται οι υποψήφιοι στους οποίους κατά τον χρόνο υποβολής και εξέτασης του επενδυτικού τους σχεδίου έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών Κανονισμών ή εθνικής Νομοθεσίας.

3. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που στο παρελθόν δεν ανταποκρίθηκαν πλήρως σε εγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια. (Υπήρξε συνολική ή εν μέρει ανάκληση του Επενδυτικού Σχεδίου ή κατάπτωση εγγυητικής).

4. Σε περιπτώσεις προτάσεων που προτείνονται από ήδη λειτουργούντες φορείς, αποκλείονται όσες υποβάλ-

λονται από υποψήφιους που δεν παρουσιάζουν κατά τα τρία τελευταία έτη οικονομική δραστηριότητα.

5. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν παρουσιάζουν τεκμηριωμένη δυνατότητα κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

Α3. Τήρηση των ελάχιστων
προϋποθέσεων σε ό,τι αφορά το περιβάλλον

Ανάλογα με το είδος της προτεινόμενης δράσης και αν απαιτούνται, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Α4. Τήρηση των προϋποθέσεων
για τις διαφημίσεις γεωργικών προϊόντων

Στα υποβαλλόμενα προγράμματα προώθησης εξαγωγών θα πρέπει να τηρούνται οι προϋποθέσεις για τις διαφημίσεις γεωργικών προϊόντων, σύμφωνα με το σημείο 18 των κατευθυντήρων γραμμών για τις κρατικές ενισχύσεις για τη γεωργία 2000/C28/02/01-02-2000, όπως ισχύουν εκάστοτε.

Α5. Προϋποθέσεις σε επίπεδο επενδυτικού σχεδίου
Α5.1. Προϋποθέσεις ένταξης

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις εκτός των προαναφερθέντων θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις για να έχουν δικαίωμα ένταξης στο πρόγραμμα.

1. Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας. Ουσιαστική και τυπική προϋπόθεση για την αξιολόγηση των προτάσεων είναι η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας, ο οποίος θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα του Υπουργείου Γεωργίας.

2. Υποβολή αναγκαίων δικαιολογητικών. Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Προσφορές (προτιμολόγια) και πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) του προτεινόμενου εξοπλισμού.
- Ισολογισμοί των τριών τελευταίων χρήσεων της επιχείρησης (αφορά μόνο σε εταιρείες). Στις περιπτώσεις εκείνες που δεν προβλέπεται η έκδοση ισολογισμών με βάση το καθεστώς λειτουργίας του υποψηφίου, απαιτείται η υποβολή επικυρωμένου φωτοαντιγράφου φορολογικών δηλώσεων των τριών τελευταίων χρήσεων, με αναλυτικά στοιχεία φορολογίας.
- Καταστατικό του φορέα και τυχόν τροποποιήσεις του, απόσπασμα πρακτικού που ορίζει τον εκπρόσωπο της εταιρίας (αφορά μόνο σε υφιστάμενες εταιρίες Α.Ε. και Ε.Π.Ε. ), εταιρικό για τις Ο.Ε.
- Πρόσφατη φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Αποδεικτικά στοιχεία ιδίων πόρων και γενικά κάθε στοιχείο που τεκμηριώνει τη δυνατότητα του επενδυτή να καλύψει την προβλεπόμενη ίδια συμμετοχή.
- Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Ι. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο υποψηφιότητας είναι αληθή και όλα τα μη συμπληρωμένα στοιχεία αναφέρονται σε στοιχεία και πληροφορίες που δεν έχουν εφαρμογή στον φορέα, μέχρι την ημερομηνία υποβολής τους.

ΙΙ. Δεν έχει εγκριθεί ταυτόχρονα άλλη αίτηση για ενίσχυση από το ίδιο ή άλλο καθεστώς ενίσχυσης για το ίδιο αντικείμενο του έργου.

ΙΙΙ. Αποδέχομαι να διευκολύνω τους εθνικούς και κοινοτικούς ελέγχους.

IV. Σε περίπτωση φακέλου-αίτησης ΜΜΕ, που υπερβαίνει το ποσό της ενίσχυσης ευρώ 100.000,00, κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού της επιχείρησης θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, με ημερομηνία θεώρησης τελευταίου διμήνου από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

Α5.2. Περιεχόμενα Αίτησης -
μελέτης και τρόπος παρουσίασης.

Τα περιεχόμενα της αίτησης-μελέτης θα πρέπει να ακολουθούν τη δομή του Φακέλου Υποψηφιότητας που έχει εκδοθεί από το Υπουργείο Γεωργίας, και θα πρέπει να υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα δακτυλογραφημένα σε μέγεθος Α4 και σε μορφή ντοσιέ (κλασέρ). Επίσης, θα πρέπει να υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM σε περιβάλλον WINDOWS, κείμενα σε WORD, πίνακες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης σε EXCEL).

Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων, καθώς και πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, fax, διεύθυνση) του υπευθύνου εκπροσώπου του φορέα, με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι υπηρεσίες του Υπουργείου και θα αναγράφεται υποχρεωτικά το Α.Φ.Μ. του υποψηφίου.

Α5.3. Κριτήρια αποκλεισμού της Αίτησης.

(1) Η μερική ή ολική έλλειψη των απαιτούμενων συνημμένων της αίτησης του υποψήφιου δικ/κών.

(2) Η εκτός των προθεσμιών που αναφέρονται στις προκηρύξεις των Μέτρων κατάθεση της αίτησης και των δικ/κών του επενδυτικού σχεδίου.

(3) Η κατάθεση της αίτησης και των δικ/κών σε άλλη υπηρεσία εκτός αυτής που ορίζεται από την προκήρυξη των Μέτρων.

(4) Η διαπίστωση υπάρχουσας έγκρισης ενίσχυσης της ίδιας δράσης και σε άλλα προγράμματα.

(5) Έργα που προβλέπουν εξ ολοκλήρου μη επιλέξιμες δράσεις.

(6) Η μη αποδεδειγμένη εξασφάλιση της ίδιας συμμετοχής (ίδιοι πόροι).

Α5. 4. Διάρκεια υλοποίησης των δράσεων

Τα εγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια θα πρέπει να υλοποιηθούν εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπεται από το χρονοδιάγραμμα που υποβλήθηκε στην αίτηση υποψηφιότητας αρχομένου από την ημερομηνία της υπογραφής των προβλεπόμενων αποφάσεων έγκρισης.

Α5. 5. Τόπος και ημερομηνία υποβολής

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τις Αιτήσεις-Φακέλους σύμφωνα με τις ημερομηνίες που ορίζονται από την προκήρυξη του Μέτρου. Αρμόδια αρχή για την παραλαβή των φακέλων υποψηφιότητας που κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους να ενταχθούν στο Μέτρο 4.3. είναι η Διεύθυνση Γεωργικών Εφαρμογών του Υπουργείου Γεωργίας για τις προτάσεις που θα χρηματοδοτηθούν από το ΕΠΑΑ-ΑΥ.

Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ-ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Β.1. Φάκελοι - αιτήσεις
υποψηφιότητας για ενίσχυση σχεδίων

Η εξέταση για την υπαγωγή ή μη των επενδυτικών σχεδίων σε πρόγραμμα ενίσχυσης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

Β.1.1. Σχέδια προώθησης εξαγωγών γεωργικών προϊόντων και σχέδια πιστοποίησης Συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης.

(1) Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης

(2) Βαθμολόγηση επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης. Κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων.

(3) Έκδοση Απόφασης Έγκρισης

(4) Αποδοχή της Απόφασης Έγκρισης από τον τελικό αποδέκτη της ενίσχυσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ 506/22.11.2002 όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Β.1.2. Σχέδια για την αναγνώριση προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΕΠΠΕ.

(1) Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.

(2) Έγκριση προϋπολογισμού και δημόσιας δαπάνης

(3) Έκδοση απόφασης έγκρισης

(4) Αποδοχή της Απόφασης - Έγκρισης όπως στο Β.1.1.4.

(5) Αποστολή του φακέλου - αίτησης στην καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας, για εξέταση, και διαβίβαση του φακέλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση για τις περαιτέρω διαδικασίες αναγνώρισης ή στην περίπτωση απόρριψης ενημερώνεται ο δικαιούχος και η Δ/νση Γεωργικών Εφαρμογών.

Β.2. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης

Εξετάζεται αν ο φάκελος-αίτηση εμπίπτει στις εγκεκριμένες ενέργειες και δραστηριότητες του Προγράμματος (επιλεξιμότητα της πρότασης), καθώς και η πληρότητα των δικ./κών που περιλαμβάνονται σε αυτή. Στην περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις στα δικ/κά του φακέλου-αίτηση, ο αρμόδιος εισηγητής ενημερώνει εγγράφως τον αιτούντα για αυτές και χορηγεί αποκλειστική προθεσμία 10 ημερολογιακών ημερών για τη προσκόμισή τους. Αν δεν προσκομιστούν τα ελλείποντα δικ/κά μέσα στην παραπάνω αναφερόμενη προθεσμία, ο φάκελος-αίτηση απορρίπτεται και τίθεται στο αρχείο.

Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση του φακέλου-αίτησης υποψηφιότητας μετά την κατάθεσή του.

Ο τελικός δικαιούχος διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει υποψήφιο σε μεταγενέστερη φάση, αν διαπιστώσει ότι τα στοιχεία που υπεβλήθησαν δεν ήταν αληθή.

Β.3. Βαθμολόγηση φακέλων υποψηφιότητας σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης.

Κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων.

Η βαθμολόγηση όσων φακέλων - αιτήσεων υποψηφιότητας πληρούν τις προϋποθέσεις της ενότητας Β.1.1., γίνεται σύμφωνα με τα «Κριτήρια αξιολόγησης προτάσεων», τα οποία παρουσιάζονται στην ενότητα Γ΄ της παρούσης.

Η κατάταξη των ενδιαφερομένων επενδυτών, γίνεται κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας των φακέλων-αιτήσεών τους.

Γ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των φακέλων - αιτήσεων υποψηφιότητας για την ένταξη των δράσεων στο Μέτρο 4.3 γίνεται σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

## Γ.1. Αίτηση – φάκελος για την προώθηση εξαγωγών

| **α/α** | **Κριτήρια** | **Βαθμολογία** | |
|---|---|---|---|
| **1.1.** | **Αξιολόγηση του αιτούντος** | | |
| 01 | Εμπειρία και ικανότητα του αιτούντος σε συνδυασμό με τα οικονομικά στοιχεία (κύκλος εργασιών, μικτά κέρδη, καθαρά κέρδη) και όγκο εξαγωγών | Άριστη<br>Καλή<br>Μέτρια<br>Ελλιπής | 15<br>10<br>5<br>0 |
| 02 | Βαθμός εκπροσώπησης του τομέα ή τομέων για το οποίο θα εκτελεστεί το πρόγραμμα με βάση τον αριθμό επιχειρήσεων | Πλήρης εκπροσώπηση<br>Μερική εκπροσώπηση<br>Μεμονωμένη πρόταση | 10<br>5<br>0 |
| 03 | Συμβολή στην απασχόληση και στην ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας. Δυνατότητα μεταποίησης – εμπορίας. Συμβολαιακές μορφές γεωργίας σε καθετοποιημένα σχήματα – πρόσβασης σε δίκτυα διανομής και εμπορίας. | | 10<br>5<br>0 |
| 04 | Συλλογικός Φορέας<br>Μη Συλλογικός Φορέας | | 5<br>0 |

| **1.2. Αξιολόγηση του Προγράμματος** | | | |
|---|---|---|---|
| 05 | Σημασία του προϊόντος /των προϊόντων στα οποία αφορά η υλοποίηση της δράσης | Εθνικής σημασίας γεωργικά προϊόντα ποιότητας<br>Άλλα γεωργικά προϊόντα ποιότητας | 15<br>10 |
| 06 | Σημασία της αγοράς στην οποία απευθύνεται η δράση | Μεγάλη και νέα<br>Μεγάλη ή νέα<br>Μέτρια<br>Μικρή | 15<br>10<br>5<br>0 |
| 07 | Ποιότητα του ολοκληρωμένου σχεδίου δράσης (στόχοι, χρονοδιάγραμμα κλπ.) | Άριστη<br>Καλή<br>Μέτρια<br>Ελλιπής | 15<br>10<br>5<br>0 |
| 08 | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού και των οικονομικών παραμέτρων | Άριστη<br>Καλή<br>Μέτρια<br>Ελλιπής | 15<br>10<br>5<br>0 |

**Γ2. Αίτηση – φάκελος για πιστοποιήσεις συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης.**

| **α/α** | **Κριτήρια** | **Βαθμολογία** | |
|---|---|---|---|
| **2.1.** | **Αξιολόγηση του Αιτούντος** | | |
| 01. | Οικονομικά στοιχεία (κύκλος εργασιών, μικτά κέρδη, καθαρά κέρδη). | Άριστα<br>Καλά<br>Ελλιπή | 10<br>5<br>0 |
| 02. | Οργάνωση, λειτουργία και εμπειρία του αιτούντος (υποδομή, μηχανοργάνωση, επιστημονικό προσωπικό κ.λ.π.). | Άριστη<br>Καλή<br>Ελλιπής | 10<br>5<br>0 |
| 03 | Συμβολή στην απασχόληση και στην ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας. Δυνατότητα μεταποίησης – εμπορίας. Συμβολαιακές μορφές γεωργίας σε καθετοποιημένα σχήματα – πρόσβασης σε δίκτυα διανομής και εμπορίας. | | 10<br>5<br>0 |
| 04 | Συλλογικός Φορέας<br>Μη Συλλογικός Φορέας | | 5<br>0 |
| **2.2.** | **Αξιολόγηση του Συμβούλου** | | |
| 05. | Εμπειρία και ικανότητα του Συμβούλου (επιτυχής ή μη πιστοποίηση ομοειδών επιχειρήσεων και συναφών προτύπων, μηχανοργάνωση, επιστημονικό προσωπικό, χρήση νέων τεχνολογιών, χρησιμοποίηση ISO στην επιχείρηση). | Άριστη<br>Καλή<br>Ελλιπής | 15<br>10<br>5 |

| **2.3.** | **Αξιολόγηση του Προγράμματος** | | |
|---|---|---|---|
| 06. | Σημασία των προϊόντων στα οποία αφορά η υλοποίηση της πιστοποίησης. | - Εθνικής σημασίας γεωργικά προϊόντα ποιότητας (βιολογικά, προστατευόμενα κλπ).<br>- Άλλα γεωργικά προϊόντα ποιότητας (βιολογικά, προστατευόμενα κλπ)<br>- Άλλα γεωργικά προϊόντα | 20<br>10<br>0 |
| 07. | Κατηγορία προτύπου | AGRO2, AGRO3, AGRO5, άλλα διεθνή πρότυπα<br>HACCP ή AGRO 1, ISO-14001 ή EMAS, άλλα διεθνή πρότυπα<br>ISO-9000 κ.α. όπως αναφέρονται στην ΚΥΑ 506/02, παράρτημα ΙΙ | 15<br>10<br>5 |
| 08. | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού και των οικονομικών παραμέτρων του προγράμματος. | Άριστη<br>Καλή<br>Μέτρια<br>Ελλιπής | 15<br>10<br>5<br>0 |

**Γ3. Αξιολόγηση των προγραμμάτων**

**Γ3.1. Αίτηση-φάκελος για την προώθηση των εξαγωγών**

| **Κατηγορίες που βαθμολογούνται** | **Προϋποθέσεις που αξιολογούνται** | **Μέγιστη Βαθμολογία** | | **Βαθμολογία Μελών Επιτροπής** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1.1. Αξιολόγηση του αιτούντος | 01 | 15 | | | | | |
| | 02 | 10 | | | | | |
| | 03 | 10 | | | | | |
| | 04 | 5 | | | | | |
| 1.2. Αξιολόγηση του προγράμματος | 05 | 15 | | | | | |
| | 06 | 15 | | | | | |
| | 07 | 15 | | | | | |
| | 08 | 15 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Σύνολο βαθμών | | 100 | | | | | |

**Γ3. 2. Αίτηση-φάκελος για πιστοποιήσεις συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης**

| Κατηγορίες που βαθμολογούνται | Προϋποθέσεις που αξιολογούνται | Μέγιστη Βαθμολογία | Βαθμολογία Μελών Επιτροπής | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1. Αξιολόγηση του αιτούντος | 01 | 10 | | | | | |
| | 02 | 10 | | | | | |
| | 03 | 10 | | | | | |
| | 04 | 5 | | | | | |
| 2.2. Αξιολόγηση του συμβούλου | 05 | 15 | | | | | |
| 2.3. Αξιολόγηση του προγράμματος | 06 | 20 | | | | | |
| | 07 | 15 | | | | | |
| | 08 | 15 | | | | | |
| | | | | | | | |
| Σύνολο βαθμών | | 100 | | | | | |

Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Απαραίτητα δικαιολογητικά, εκτός αυτών που ορίζονται από το άρθρο 24 της κοινή υπουργική απόφαση 506/22.11.2002 για την καταβολή της επιχορήγησης αποτελούν:

1. Απόφαση έγκρισης του Υπουργού Γεωργίας για τους δικαιούχους του καθεστώτος του ΕΠΑΑ-ΑΥ, σύμφωνα με το άρθρο 13 της κοινή υπουργική απόφαση 506/22.11.2002 που επέχει θέση σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 14 της ίδιας κοινή υπουργική απόφαση.
2. Απόφαση του Δ.Σ. του φορέα για αποδοχή της επιχορήγησης.
3. Σύνθεση του Δ.Σ. του φορέα και απόφαση του Δ.Σ. περί ορισμού νομίμου εκπροσώπου.
4. Εξουσιοδότηση του Δ.Σ. του φορέα προς αυτόν που θα παραλάβει την επιταγή.
5. Φορολογική ενημερότητα του φορέα.
6. Ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα (βεβαίωση μη οφειλής σε ασφαλιστικό ταμείο).
7. Καταστατικό του φορέα ή ΦΕΚ του καταστατικού με τυχόν τροποποιήσεις.
8. Βεβαίωση περί μη πτωχεύσεως από αρμόδιο Πρωτοδικείο.
9. Βεβαίωση ότι ο φορέας έχει υποβάλλει οικονομικά στοιχεία στη Δ/νση 39η του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους στην περίπτωση που το ποσό των επιχορηγήσεων είναι συνολικά μεγαλύτερο των 146.735,00 ευρώ ετησίως ή υπεύθυνη δήλωση του φορέα ότι δεν υπάγεται στην υποχρέωση υποβολής οικονομικών στοιχείων, στην περίπτωση που ο φορέας δεν λαμβάνει επιχορηγήσεις ετησίως μεγαλύτερες των 146.735,00 ευρώ.
10. Ακριβές αντίγραφο εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του σχεδίου.
11. Τιμολόγια του άρθρου 2 του ΚΒΣ (αθεώρητα).
12. Κατάσταση δαπάνης εις τριπλούν θεωρημένη από την Δ/νση Γεωργικών Εφαρμογών.
13. Λίστα του συνόλου των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών, τα οποία θα είναι πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα.

Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη μόνο αν βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον τελικό αποδέκτη. Ο ΦΠΑ που μπορεί να ανακτηθεί ή συμψηφιστεί με οποιοδήποτε τρόπο, δεν μπορεί να θεωρηθεί επιλέξιμη δαπάνη, ακόμα και αν δεν ανακτάται από τον τελικό αποδέκτη. Επίσης, ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος στο σύνολό του στις περιπτώσεις που ένα ποσοστό του μπορεί να ανακτηθεί ή συμψηφιστεί.

Η επιχορήγηση καταβάλλεται απευθείας στον φορέα υλοποίησης του έργου. Η εκχώρηση της επιχορήγησης σε τρίτους απαγορεύεται.

Στην περίπωση που έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης του έργου όπως ορίζεται στην αρχική απόφαση ένταξης ή στις τροποποιήσεις αυτής και έχει παρέλθει εξάμηνη αποκλειστική προθεσμία κατά την οποία ο φορέας δεν ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή του και τις αρμόδιες Υπηρεσίες για την πορεία του έργου, τους λόγους της καθυστέρησης υλοποίησης και δεν απαιτείται παράταση δεόντως αιτιολογημένη, το έργο θεωρείται ότι εγκαταλείφθηκε, η απόφαση υπαγωγής θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και οι τυχόν καταβληθείσες επιχορηγήσεις καθίστανται αμέσως απαιτητές στο σύνολό τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ε. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η σχετική με την παρούσα απόφαση δαπάνη για την επιχορήγηση του φορέα, θα βαρύνει τις πιστώσεις του Π.Δ.Ε. και συγκεκριμένα τη ΣΑΕ 082/3 (Μέτρο 4.3, Προώθηση Εξαγωγών και Συλλογικοί Φορείς).

Τα δικαιολογητικά πληρωμής υποβάλλονται στην Δ/νση Γεωργικών Εφαρμογών, συνοδευόμενα από σχετική αίτηση. Η Δ/νση Γεωργικών Εφαρμογών μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών και έγκριση της δαπάνης, τα διαβιβάζει στην Δ/νση Οικονομική, Τμήμα Δ΄, για να γίνει η πληρωμή από τον υπόλογο των σχετικών πιστώσεων των Δημοσίων Επενδύσεων, ο οποίος εκδίδει επιταγή της Τράπεζας Ελλάδος στο όνομα του δικαιούχου.

Η 127467/10.3.2003 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ**

Αριθ. 217855 (2)

Μεταβίβαση περιουσίας του Αυτόνομου Σταφιδικού Οργανισμού.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) του Ν. 1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα", ΦΕΚ 137Α/1985, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

β) του Π.Δ. 402/1988 "Οργανισμός του Υπουργείου Γεωργίας", ΦΕΚ 187Α/1988, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) των άρθρων 20 και 27 του Ν. 2538/1997 (ΦΕΚ 242Α/1997), όπως ισχύουν μετά την τροποποίηση και συμπλήρωσή του από τις διατάξεις των παραγράφων 8, 9, 10 του άρθρου 3 του Ν. 2732/1999 (ΦΕΚ 154Α/1999).

δ) του άρθρου 22 παρ. 7, 8 και 9 του Ν. 2945/2001, (ΦΕΚ 223Α/2001), "Εθνικό Σύστημα προστασίας της αγροτικής δραστηριότητας και άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Γεωργίας".

ε) του άρθρου 27 παρ. 1 του Ν. 3147/2003 (ΦΕΚ 135Α/2003), "Ρύθμιση θεμάτων αγροτικής γης, επίλυση ζητημάτων αποκατασταθέντων και αποκαθισταμένων κτηνοτρόφων και άλλες διατάξεις".

2. Την 295975/29.1.1998 Απόφαση Υπουργού Γεωργίας "Συγκρότηση Πενταμελούς Επιτροπής Απογραφής - ορισμός εκκαθαριστών και προσδιορισμός αρμοδιοτήτων τους".

3. Την 324591/11.9.1998 Απόφαση Υπουργού Γεωργίας "Παράταση θητείας μελών Πενταμελούς Επιτροπής Απογραφής της περιουσίας του Α.Σ.Ο. για την ολοκλήρωση του έργου της".

4. Την 5980/9.12.1998 απόφαση της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Αχαΐας - Τμήμα Εμπορίου περί εγκρίσεως του καταστατικού της εις Πάτρας εδρεύουσας Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία "ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ - ΑΝΩΝΥΜΗ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε.)" (ΦΕΚ ΑΕ και ΕΠΕ 9547/1998).

5. Το από 5.7.2000 Πρωτόκολλο μετά των προσαρτημάτων του, υπογραφέν μεταξύ των: Υπουργού Γεωργίας, Εκκαθαριστών και της πενταμελούς επιτροπής απογραφής του εδρεύοντος στην Πάτρα "Αυτόνομου Σταφιδικού Οργανισμού" (Α.Σ.Ο.), σε εκκαθάριση.

6. Τις 8536/21.12.2000, 354189/10.7.2001, 354190/10.7.2001, 354191/10.7.2001, 7195/23.10.2001 και 7200/23.10.2001 αποφάσεις μας.

7. Την 51818/31.7.2003 Απόφαση Υπουργού Γεωργίας που εκδόθηκε σε εκτέλεση του άρθρου 27 παρ. 1 Ν. 3147/2003, για έγκριση της από 11.6.2003 απόφασης του Δ.Σ. της Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε.

8. Το 10/20.1.2004 έγγραφο των εκκαθαριστών του Α.Σ.Ο. με το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Γεωργίας Ισοζύγιο και Ισολογισμός της 16.1.2004 με σχετικά προσαρτήματα.

9. Το 92/29.1.2004 έγγραφο της Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε. προς τον Υφυπουργό Γεωργίας.

10. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή εξασφαλίζεται η διανομή της περιουσίας του Α.Σ.Ο., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (80% Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε. , 20% Υπουργείο Γεωργίας).

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Κατά τους όρους του άρθρου 20 του Ν. 2538/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μεταβιβάζουμε:

Α) Στην εδρεύουσα στην Πάτρα εταιρεία με την επωνυμία "Συνεταιριστική Κορινθιακής Σταφίδας - Ανώνυμη Συνεταιριστική Εταιρεία (Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε. )":

104.038 μετοχές της Τράπεζας της Ελλάδος.

Β) Στο Υπουργείο Γεωργίας

Διαθέσιμα (ταμείο Α.Σ.Ο.) 1.759.243 Ευρώ.

2. Η Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε. αναλαμβάνει, σε εκτέλεση της από 23.1.2004 απόφασης του Δ.Σ., την υποχρέωση να πληρώσει στο Δημόσιο, σε κάθε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο κάθε χρηματικό ποσό που του οφείλει μέχρι τώρα ή θα του οφείλει στο μέλλον ο Α.Σ.Ο. και που θα βεβαιώνεται είτε από έγγραφα Δημόσιας Αρχής, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Οργανισμών Τοπικής αυτοδιοίκησης και Ασφαλιστικών Ταμείων Κυρίας ή Επικουρικής Ασφάλισης απασχοληθέντος προσωπικού στον Α.Σ.Ο., είτε από εκτελεστές δικαστικές αποφάσεις.

Επίσης αναλαμβάνει το σύνολο του παθητικού Α.Σ.Ο. και τις πάσης φύσεως υποχρεώσεις.

3. Η παρούσα μεταβίβαση, απαλλάσσεται από φόρους, τέλη, τέλη χαρτοσήμου, εισφορές, κρατήσεις ή δικαιώματα υπέρ του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή οποιουδήποτε άλλου φυσικού ή νομικού προσώπου καθώς και από τα τέλη μεταγραφής της απόφασης αυτής, που αποτελεί τίτλο μεταγραπτέο.

4. Η Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε. υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος των σχετικών δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που αφορούν το διαλυθέντα, με βάση τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 2538/97 "Αυτόνομος Σταφιδικός Οργανισμός" (Α.Σ.Ο.), στο σύνολο των περαιωθεισών με τελεσίδικες δικαστικές αποφάσεις απαιτήσεων, οι οποίες κατέληξαν υπέρ του Α.Σ.Ο. και αφορούν οιονδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Οι μεταβιβάσεις που αναφέρονται στην παραγρ. 1 της παρούσας ως και των φακέλων των δικαστικών υποθέσεων θα διενεργηθεί από τους Παν. Δημητρόπουλο, Δημ. Κοσμόπουλο και Παν. Χριστοδούλου τέως εκκαθαριστές, οι οποίοι νομιμοποιούνται να ενεργήσουν τα προσήκοντα εντός προθεσμίας ενός μηνός.

Οι πάσης φύσεως δαπάνες του Α.Σ.Ο. (λειτουργικά έξοδα, αμοιβές, αποζημιώσεις κλπ.) από την 16.1.2004 μέχρι την εκ μέρους των εκκαθαριστών εμπρόθεσμη διεκπεραίωση των εντολών που τους ανατίθενται με την παρούσα, βεβαιώνονται από τους εκκαθαριστές, βαρύνουν την ΣΚΟΣ ΑΣΕ και παρακρατούνται κατά την εις αυτήν απόδοση των χρηματικών διαθεσίμων.

5. Την οριστική διάλυση του Αυτόνομου Σταφιδικού Οργανισμού (Α.Σ.Ο.).

6. Την παράδοση του αρχείου του Α.Σ.Ο. και του αρχείου εκκαθάρισης στην Σ.ΚΟ.Σ. - Α.Σ.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Φεβρουαρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ**

# ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

## ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

**Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4**
**Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924**
**Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8**

### ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ** - Βασ. Όλγας 227 | **(2310) 423 956** | **ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο | **(2410) 597449** |
| **ΠΕΙΡΑΙΑΣ** - Ευριπίδου 63 | **(210) 413 5228** | **ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13 | **(26610) 89 127** |
| **ΠΑΤΡΑ** - Κορίνθου 327 | **(2610) 638 109** | | **(26610) 89 105** |
| | **(2610) 638 110** | **ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1 | **(2810) 396 409** |
| **ΙΩΑΝΝΙΝΑ** - Διοικητήριο | **(26510) 87215** | **ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως | **(22510) 46 888** |
| **ΚΟΜΟΤΗΝΗ** - Δημοκρατίας 1 | **(25310) 22 858** | | **(22510) 47 533** |

### ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

**Σε έντυπη μορφή:**
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

**Σε μορφή CD:**

| Τεύχος | Περίοδος | EURO | Τεύχος | Περίοδος | EURO |
|---|---|---|---|---|---|
| Α΄ | Ετήσιο | 150 | Αναπτυξιακών Πράξεων | Ετήσιο | 50 |
| Α | 3μηνιαίο | 40 | Ν.Π.Δ.Δ. | Ετήσιο | 50 |
| Α΄ | Μηνιαίο | 15 | Παράρτημα | Ετήσιο | 50 |
| Β’ | Ετήσιο | 300 | Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας | Ετήσιο | 100 |
| Β΄ | 3μηνιαίο | 80 | Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου | Ετήσιο | 5 |
| Β΄ | Μηνιαίο | 30 | Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων | Ετήσιο | 200 |
| Γ | Ετήσιο | 50 | Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων | Εβδομαδιαίο | 5 |
| Δ΄ | Ετήσιο | 220 | Α.Ε. & Ε.Π.Ε | Μηνιαίο | 100 |
| Δ΄ | 3μηνιαίο | 60 | | | |

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

**ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .**

### ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

| | Σε έντυπη μορφή | Από το Internet |
|---|---|---|
| Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.) | 225 € | 190 € |
| Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.) | 320 € | 225 € |
| Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων) | 65 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.) | 320 € | 160 € |
| Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.) | 160 € | 95 € |
| Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.) | 65 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.) | 33 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.) | 65 € | 33 € |
| Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.) | 10 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε. | 2.250 € | 645 € |
| Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) | 225 € | 95 € |
| Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄) | – | 450 € |

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

**Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄**

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**